

KARTA PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu		
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	Przysposobienie biblioteczne
	angielskim	Library coaching

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Ratownictwo medyczne
1.2. Forma studiów	studia stacjonarne / niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	Pierwszego stopnia
1.4. Profil studiów*	Praktyczny
1.5. Jednostka prowadząca przedmiot	Biblioteka Uniwersytecka UJK
1.6. Osoba/zespół przygotowująca/y kartę przedmiotu	dr Jolanta Drążyk
1.7. Osoba odpowiedzialna za przedmiot	dr Jolanta Drążyk
1.8. Kontakt	jolanta.drzyk@ujk.edu.pl

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Przynależność do modułu	ogólnouczelniany
2.2. Język wykładowy	polski
2.3. Semestry, na których realizowany jest przedmiot	I
2.4. Wymagania wstępne*	brak

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć		Wykład
3.2. Miejsce realizacji zajęć		Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym Biblioteki Uniwersyteckiej
3.3. Forma zaliczenia zajęć		Zaliczenie
3.4. Metody dydaktyczne		Wykład informacyjny; uczenie wspomagane komputerem, blended learning
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	1. Biblioteka Uniwersytecka w Kielcach: informator, oprac. J. Drążyk, K. Wicha, Kielce 2015. 2. Regulamin udostępniania i korzystania ze zbiorów Biblioteki Uniwersyteckiej UJK w Kielcach wraz z załącznikami. 3. Strony internetowe Biblioteki Uniwersyteckiej http://www.ujk.edu.pl/bg/ http://www.ujk.edu.pl/bg/instrukcja.htm http://www.lib.ujk.edu.pl/ALEPH/
	uzupełniająca	

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY KSZTAŁCENIA

4.1. Cele przedmiotu (z uwzględnieniem formy zajęć)

- C1. Dostarczenie studentom podstawowej wiedzy dotyczącej funkcjonowania Biblioteki Uniwersyteckiej.
C2. Zapoznanie studentów z zasadami korzystania ze zbiorów tradycyjnych, elektronicznych oraz usług BU.
C3. Przygotowanie studentów do szybkiego i trafnego wyszukiwania potrzebnych do studiowania informacji.
C4. Zapoznanie z ogólnymi zasadami prawa autorskiego obowiązującego przy korzystaniu ze zbiorów bibliotecznych.

4.2. Treści programowe (z uwzględnieniem formy zajęć)

Biblioteka Uniwersytecka (zadania i misja, struktura organizacyjna, zbiory). Procedury biblioteczne związanych z zapisem do BU. Zasady korzystania ze zbiorów i usług BU, ze szczególnym uwzględnieniem regulaminu udostępniania zbiorów, prawa autorskiego. Zawartość strony internetowej BU. Bazy danych dostępne w sieci UJK z zakresu nauk medycznych.

- Podanie podstawowych informacji o Bibliotece Uniwersyteckiej (zadania i misja, struktura organizacyjna, zbiory).
- Objaśnienie procedur bibliotecznych związanych z zapisem do BU.
- Omówienie zasad korzystania ze zbiorów i usług BU, ze szczególnym uwzględnieniem regulaminu udostępniania zbiorów, prawa autorskiego, omówienie zawartości strony internetowej BU.

- Zaprezentowanie funkcji komputerowego systemu bibliotecznego Aleph wraz z różnymi sposobami wyszukiwania literatury i informacji.
- Krótkie omówienie wybranych baz danych dostępnych w sieci UJK z zakresu nauk medycznych.

4.3. Przedmiotowe efekty kształcenia

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia
w zakresie WIEDZY :		
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH jest gotów do:		
K01	dostrzegania i rozpoznawania własnych ograniczeń w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych oraz dokonywania samooceny deficytów i potrzeb edukacyjnych;	RM1P_K.5

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia

TEST ONLINE – ABY ZALICZYĆ TEST STUDENT MUSI PODAĆ PRAWIDŁOWE ODPOWIEDZI NA MINIMUM 70 % PYTAŃ.

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów kształcenia NIE DOTYCZY

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
<i>LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/</i>		
<i>Udział w wykładach*</i>	2	2
<i>Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach*</i>	–	–
<i>Udział w egzaminie/kolokwium zaliczeniowym*</i>	–	–
<i>Inne (jakie?)*</i>	–	–
<i>SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/</i>	–	–
<i>Przygotowanie do wykładu*</i>	–	–
<i>Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium*</i>	–	–
<i>Przygotowanie do egzaminu/kolokwium*</i>	–	–
<i>Zebranie materiałów do projektu, kwerenda internetowa*</i>	–	–
<i>Opracowanie prezentacji multimedialnej*</i>	–	–
<i>Inne (jakie?)*</i>	–	–
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	2	2
PUNKTY ECTS za przedmiot	0	0

**niepotrzebne usunąć*

Przyjmuję do realizacji (data i podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)

.....