

KARTA PRZEDMIOTU (ZAJĘĆ)

Kod przedmiotu (zajęć): 0913.4.PIEL2.B/C.PZ

Nazwa przedmiotu (zajęć) w języku polskim: PSYCHOLOGIA ZARZĄDZANIA

Nazwa przedmiotu (zajęć) w języku angielskim: MANAGEMENT PSYCHOLOGY

1. Usytuowanie przedmiotu (zajęć) w systemie studiów

1.1. Kierunek studiów	Pielęgniarstwo
1.2. Forma studiów	Studia stacjonarne
1.3. Poziom studiów	II stopnia
1.4. Profil studiów	Praktyczny
1.5. Osoba przygotowująca kartę przedmiotu (zajęć)	dr n. med. Bogumiła Kowalczyk- Sroka (W) dr n. med. Bogumiła Kowalczyk- Sroka (C)
1.6. Kontakt	e-mail: b.kowalczyk-sroka@wp.pl tel. 505368960

2. Ogólna charakterystyka przedmiotu (zajęć)

2.1. Język wykładowy	j. polski
2.2. Wymagania wstępne	Wiedza, umiejętności i kompetencje z zakresu: psychologii, organizacji opieki zdrowotnej, miejsca i roli pielęgniarstwa w systemie ochrony zdrowia, struktury pielęgniarstwa, organizacji pielęgniarstwach stanowisk pracy, zdrowia publicznego

3. Szczegółowa charakterystyka przedmiotu (zajęć)

3.1. Forma zajęć	np. wykłady, ćwiczenia, ... (w tym zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość) wykłady, ćwiczenia,
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniach dydaktycznych UJK
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Wykłady- zaliczenie z oceną; Ćwiczenia - zaliczenie z oceną
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład: informacyjny, problemowy i konwersatoryjny Ćwiczenia: metody aktywizujące, metoda symulacyjna, analizowanie i rozwiązywanie problemów, dyskusja wielokrotna grupowa, pogadanka, referaty, prezentacja multimedialna.
3.5.a. Wykaz literatury podstawowej	1. Ksykiewicz- Dorota A. Zarządzanie w pielęgniarstwie. Podręcznik dla studentów studiów magisterskich Wydziałów Pielęgniarstwa oraz wydziałów Nauk o Zdrowiu. PZWL, Warszawa 2023. 2. Ksykiewicz- Dorota A. Podstawy organizacji pracy pielęgniarstwach. Wydawnictwo Czelej, Lublin 2004 3. Andruszkiewicz A. Wybrane psychospołeczne aspekty funkcjonowania zawodowego pielęgniarstwach a ich stan zdrowia. UMK, Toruń. 2019. 4. Gordon T. Nowa psychologia zarządzania Jak błyskawicznie zmotywować tych, którym chce się najmniej Onepress. 2023. Czasopisma: Rynek Zdrowia , Innowacje w Pielęgniarstwie i Naukach o Zdrowiu
3.5.b. Wykaz literatury uzupełniającej	1. Pietrzak B., Krakowski T. (red.) Zarządzanie personelem pielęgniarstwach w podmiotach leczniczych. Zagadnienia wybrane. Wolters Kulwer Polska SA, Warszawa 2017. 2. Dorota Merecz D., Potocka A., Waszkowska M. Psychospołeczne zagrożenia w pracy, ich skutki i radzenie sobie z nimi Wskazówki orzecznice. Instytut Medycyny Pracy. Łódź 2019.

1. Cele, treści i efekty uczenia się

1.1 Cele przedmiotu (zajęć) (z uwzględnieniem formy zajęć)

Wykłady:

- C1. Zdobycie wiedzy z zakresu psychologii zarządzania pozwalającej na wdrażanie na swoim stanowisku pracy rozwiązań organizacyjnych opartych na właściwych dla pielęgniarstwa modelach zarządzania
- C2. Zdobycie wiedzy z zakresu psychologii zarządzania pozwalającej na pełnienie funkcji kierowniczych na różnych szczeblach zarządzania podsystemem pielęgniarstwa.
- C3. Przygotowanie studentów do podejmowania decyzji kierowniczych, prowadzenia negocjacji oraz zarządzania konfliktem z uwzględnieniem psychologii
- C4. Zdobycie wiedzy z zakresu strategii budowania efektywnych zespołów oraz zmniejszania rotacji personelu poprzez wykorzystanie psychologii (psychologiczne bezpieczeństwo -psychological safety).
- C5. Przygotowanie studentów do interpretowania i rozumienia wiedzy dotyczącej roli psychologii w rekrutacji jako strategicznego elementu zwiększania skuteczności i trafności decyzji rekruterskich oraz procesu adaptacji pracownika.
- C6. Zdobycie wiedzy z zakresu psychologii pozwalającej na opracowanie i wdrożenie systemu diagnozowania kompetencji pracowników oraz ich motywowania do wysokiej wydajności zadaniowej.
- C7. Zdobycie wiedzy pozwalającej na stosowanie nowoczesnego stylu przywództwa- menadżer działający w roli coacha i mentora
- C8. Zdobycie wiedzy na temat ścisłego związku odczuć, nastrojów i reakcji, które pracownicy przeżywają podczas wykonywania swoich zadań z efektywnością, motywacją oraz zdrowiem psychicznym.

Ćwiczenia:

- C1. Określenie wad i zalet różnych stylów zarządzania z uwzględnieniem wiedzy z zakresu psychologii
- C2. Przygotowanie studentów do kształtowania kultury organizacyjnej i motywacji pracowników w podsystemie pielęgniarstwa zgodnie z ideą Strategii Work-Life Balance (planowanie obowiązków pracowników w harmonii między życiem zawodowym (praca, kariera, finanse) a życiem prywatnym (rodzina, zdrowie, pasje, odpoczynek).
- C3. Przygotowanie studentów do podejmowania decyzji kierowniczych oraz kształtowanie postawy odpowiedzialności za decyzje podejmowane w zespole.
- C4. Kształtowanie umiejętności rozwiązywania konfliktów z uwzględnieniem nowej psychologii Zarządzania.
- C5. Nabycie przez studentów umiejętności pełnienia roli lidera w kształtowaniu kultury pracy opartej na potencjale pracowników.
- C6. Przygotowanie studentów do zarządzania zmianą organizacyjną z uwzględnianiem aspektów psychologicznych
- C7. Wyposażenie studentów w kompetencje umożliwiające profilaktykę oraz wczesne rozpoznanie czynników psychospołecznych w pracy i podjęcie działań minimalizujących skutki ich wystąpienia
- C8. Wyposażenie studentów w kompetencje społeczne niezbędne do ciągłego doskonalenia wiedzy i umiejętności.

Treści programowe (z uwzględnieniem formy zajęć)

Wykłady

1. Psychologia zarządzania- definicja. Znaczenie psychologii w procesie zarządzania.
Nowe trendy w przywództwie oraz wyzwania w zmieniającym się otoczeniu.

2. Psychologia podejmowania decyzji. Procesy decyzyjne oraz mechanizmy rządzące wyborami menadżerów. Dysonans poddecyzyjny. Techniki negocjacyjne.
3. Psychologiczne aspekty rekrutacji, selekcji oraz adaptacji.
4. Psychologiczna diagnoza kompetencji pracowników.
5. Motywacja w wybranych teoriach psychologicznych. Kształtowanie zaangażowania pracowników i wysokiej wydajności zadaniowej.
6. Menadżer jako coach i mentor.
7. Stany afektywne i emocjonalne w środowisku pracy. Problemy zdrowotne związane z obecnością psychospołecznych zagrożeń w pracy.
8. Psychologia zarządzania konfliktem. Model Thomasa-Kilmanna (TKI).

(w tym zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość)

Ćwiczenia

1. Psychologiczne aspekty kierowania i przywództwa w pielęgniarstwie.
2. Procesy decyzyjne i mechanizmy rządzące wyborami menedżerów w podsystemie pielęgniarstwa.
3. Psychologiczne aspekty rekrutacji i adaptacji zawodowej na pielęgniarstwach stanowiskach pracy.
4. Psychologiczne i organizacyjne determinanty efektywności pracownika – pielęgniarzki.
5. Strategie Work-Life Balance jako element kultury organizacyjnej i motywacji pracowników w podsystemie pielęgniarstwa.
6. Kultura pracy oparta na potencjale - rola liderów w kształtowaniu kultury pracy opartej na potencjale pracowników.
7. Psychologiczne aspekty zarządzania zmianą organizacyjną uwzględniające specyfikę różnic indywidualnych oraz dynamikę funkcjonowania zespołu.
8. Psychologia zarządzania zespołem – budowanie zasad współpracy. Metody przeciwdziałania sytuacjom stresowym oraz wypaleniu zawodowemu w grupie zawodowej pielęgniarzek.

(w tym zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość)

Inne

- 1.
- 2.
3. ...

(w tym zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość)

- 1.
2. ...

1.2 Efekty uczenia się realizowane w ramach przedmiotu (zajęć)

Efekty przedmiotowe (symbol)	Student, który zaliczył przedmiot (zajęcia)	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
------------------------------	---	---

w zakresie wiedzy:

W11	zna i rozumie mechanizmy podejmowania decyzji w zarządzaniu	PIEL2P_A.W11
W16	zna i rozumie problematykę zarządzania zasobami ludzkimi	PIEL2P_A.W16

w zakresie umiejętności:

U07	potrafi planować zasoby ludzkie, wykorzystując różne metody, organizować rekrutację pracowników i planować proces adaptacji zawodowej	PIEL2P_A.U7
...		

w zakresie kompetencji społecznych:

K01		
...		

1.3 Sposoby weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się realizowanych w ramach przedmiotu (zajęć)

Sposób weryfikacji (+/-)

Efekty przedmiotowe (symbol)	Egzamin ustny / pisemny/ praktyczny / inny (jaki?)*	Kolokwium*	Projekt*	Aktywność na zajęciach*	Praca własna*	Praca w grupie*	Inne (jakie?)* Obecność na zajęciach
------------------------------	---	------------	----------	-------------------------	---------------	-----------------	---

Forma zajęć

1: 2:	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...	W	C	...
W11	+									+			+						+		
W16	+									+			+						+		
...U07		+									+		+				+			+	
...																					
...K01																					
...																					

Adnotacja. 1: forma zajęć; 2: efekty uczenia się

14. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Forma zajęć:

WYKŁAD (W) (w tym zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość)

Ocena	Kryterium oceny
3,0	Egzamin pisemny na poziomie 61%- 68%; opanowanie treści na poziomie podstawowym, odpowiedzi chaotyczne, konieczne pytania naprowadzające/ obecność
3,5	Egzamin pisemny na poziomie 69% - 76%; opanowanie treści programowych na poziomie podstawowym, wymaga pomocy nauczyciela/obecność
4,0	Egzamin pisemny na poziomie 77% - 84%; opanowanie treści programowych na poziomie podstawowym, odpowiedzi usystematyzowane, samodzielne. Rozwiązywanie problemów w sytuacjach typowych /obecność
4,5	Egzamin pisemny na poziomie 85% - 92%; zakres prezentowanej wiedzy wykracza poza poziom podstawowy w oparciu o podane piśmiennictwo uzupełniające, odpowiedzi usystematyzowane, samodzielne. Rozwiązywanie problemów w sytuacjach nowych i złożonych /obecność
5,0	Egzamin pisemny na poziomie 93% - 100%; zakres prezentowanej wiedzy wykracza poza poziom podstawowy w oparciu o samodzielnie zdobyte naukowe źródła informacji, odpowiedzi usystematyzowane, samodzielne. Rozwiązywanie problemów w sytuacjach nowych i złożonych /obecność

Forma zajęć:

ĆWICZENIA (C) (w tym zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość)

Ocena	Kryterium oceny
3,0	61%- 68%; opanowanie treści na poziomie podstawowym, odpowiedzi chaotyczne, konieczne pytania naprowadzające/ uzyskanie punktów z zaliczenia pisemnego/aktywność/ praca w grupie/obecność
3,5	69% - 76%; opanowanie treści na poziomie podstawowym, odpowiedzi usystematyzowane, wymaga pomocy nauczyciela / uzyskanie punktów z zaliczenia pisemnego/aktywność/ praca w grupie/obecność
4,0	77% - 84%; opanowanie treści na poziomie podstawowym, odpowiedzi usystematyzowane, samodzielne. Rozwiązywanie problemów w sytuacjach typowych/ uzyskanie punktów z zaliczenia pisemnego/aktywność/ praca w grupie/obecność
4,5	85% - 92%; zakres prezentowanej wiedzy wykracza poza poziom podstawowy w oparciu o podane piśmiennictwo uzupełniające, odpowiedzi usystematyzowane, samodzielne. Rozwiązywanie problemów w sytuacjach nowych i złożonych / uzyskanie punktów z zaliczenia pisemnego/aktywność/ praca w grupie/obecność
5,0	93% - 100%; zakres prezentowanej wiedzy wykracza poza poziom podstawowy w oparciu o samodzielnie zdobyte naukowe źródła informacji, odpowiedzi usystematyzowane, samodzielne. Rozwiązywanie problemów w sytuacjach nowych i złożonych / uzyskanie punktów z zaliczenia pisemnego/aktywność/ praca w grupie/obecność

Forma zajęć:

INNE (...) (w tym zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość)

Ocena	Kryterium oceny
3,0	
3,5	
4,0	
4,5	
5,0	

2. Bilans punktów ECTS – nakład pracy studenta

Kategoria	Obciążenie studenta: studia stacjonarne	Obciążenie studenta: studia niestacjonarne
LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA (GODZINY KONTAKTOWE)		
Udział w wykładach*	10	10
Udział w ćwiczeniach, konwersatoriach, laboratoriach*	10	10
Inne (należy wskazać jakie? np. zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość) *		

SAMODZIELNA PRACA STUDENTA (GODZINY NIEKONTAKTOWE)		
Przygotowanie do wykładu*	15	15
Przygotowanie do ćwiczeń, konwersatorium, laboratorium *	15	15
Przygotowanie do egzaminu/kolokwium*		
Zebranie materiałów do projektu, kwerenda internetowa*		
Opracowanie prezentacji multimedialnej*		
Inne (jakie?)*		
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN		
PUNKTY ECTS za przedmiot (zajęcia)	2	2

*niepotrzebne usunąć

Przyjmuję do realizacji (data i czytelne podpisy osób prowadzących przedmiot (zajęcia) w danym roku akademickim)

.....