

KARTA PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	12.6-7PIEL-D5.1-ZWP	
Nazwa przedmiotu w języku	polskim	ZARZĄDZANIE W PIELĘGNIARSTWIE MANAGEMENT NURSING
	angielskim	

1. USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW

1.1. Kierunek studiów	Pielęgniarstwo
1.2. Forma studiów	studia stacjonarne, studia niestacjonarne
1.3. Poziom studiów	II stopnia
1.4. Profil studiów*	Praktyczny
1.5. Specjalność*	Brak
1.6. Jednostka prowadząca przedmiot	Instytut Pielęgniarstwa i Położnictwa
1.7. Osoba/zespół przygotowująca/y kartę przedmiotu	Dr n. med. Bogumiła Kowalczyk-Sroka (W, C) Dr n. o zdr. Małgorzata Jasińska (C)
1.8. Osoba odpowiedzialna za przedmiot	Dr n. med. Bogumiła Kowalczyk-Sroka
1.9. Kontakt	e- mail: b.kowalczyk-sroka@wp.pl tel. 505-368960

2. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

2.1. Przynależność do modułu	Moduł zarządzanie w pielęgniarstwie
2.2. Język wykładowy	Język polski
2.3. Semestry, na których realizowany jest przedmiot	Semestr I
2.4. Wymagania wstępne*	Wiedza, umiejętności i kompetencje z zakresu: Zdrowia publicznego, psychologii, organizacji opieki zdrowotnej w Polsce, miejsca i roli pielęgniarstwa w systemie ochrony zdrowia, systemu ubezpieczeń zdrowotnych, struktury pielęgniarstwa, organizacji pielęgniarstwach stanowisk pracy.

3. SZCZEGÓŁOWA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

3.1. Forma zajęć	Wykłady, ćwiczenia.	
3.2. Miejsce realizacji zajęć	Zajęcia w pomieszczeniu dydaktycznym UJK.	
3.3. Forma zaliczenia zajęć	Wykłady – zaliczenie z oceną. Ćwiczenia – zaliczenie z oceną.	
3.4. Metody dydaktyczne	Wykład: informacyjny, problemowy i konwersatoryjny. Ćwiczenia: metody aktywizujące, metoda sytuacyjna, analizowanie i rozwiązywanie problemów, dyskusja wielokrotna grupowa, pogadanka, referaty, prezentacja multimedialna.	
3.5. Wykaz literatury	podstawowa	1. Ksykiewicz-Dorota A. Zarządzanie w pielęgniarstwie. Podręcznik dla studentów studiów magisterskich Wydziałów Pielęgniarstwa oraz Wydziałów Nauk o Zdrowiu. PZWL, Warszawa 2015. 2. Ksykiewicz-Dorota A.: Podstawy organizacji pracy pielęgniarstwie. Wydawnictwo Czelej, Lublin 2004. 3. Kautsch M.: Zarządzanie w opiece zdrowotnej. Nowe wyzwania. Wydanie rozszerzone. Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska SA, Warszawa 2015. 4. Znowelizowane akty prawne: Ustawa o zawodach pielęgniarki i położnej z dnia 15 lipca 2011 r. (Dz.U. 2011 Nr 174 poz. 1039 z późn. zm. tekst jednolity), Ustawa o działalności leczniczej z 15 kwietnia 2011 (Dz.U. 2011 Nr 112 poz. 654 z późn. zm. tekst jednolity), Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie sposobu ustalania minimalnych norm zatrudnienia pielęgniarek i położnych w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami (Dz.U. 2012 z 31 grudnia 2012 r. poz. 1545), Kodeks pracy. 5. Czasopisma: Rynek Zdrowia, Innowacje w Pielęgniarstwie i Naukach o Zdrowiu, Gazeta Prawna i inne.
	uzupełniająca	1. Pietrzak B, Karkowski T. (red.) Zarządzanie personelem pielęgniarstwie w podmiotach leczniczych. Zagadnienia wybrane. Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska SA, Warszawa 2013. 2. Ustawa o służbie medycyny pracy - Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 12 listopada 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych

		w Kodeksie pracy (Dz.U. 2020 poz. 2131). 3. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12 czerwca 2018r. w sprawie. najwyższych dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy. Dz. U. 2018, poz. 1286 z późn. zm. 3. Czasopisma: Journal of Nursing Management, Rynek Zdrowia, Innowacje w Pielęgniarstwie i Naukach o Zdrowiu, Evidence Based Medicine (www.evidencebasedmedicine.com).
--	--	--

4. CELE, TREŚCI I EFEKTY KSZTAŁCENIA

4.1. Cele przedmiotu

Wykłady:

- C1- zdobycie wiedzy z zakresu zarządzania w pielęgniarstwie pozwalającej na wdrażanie na swoim stanowisku pracy rozwiązań organizacyjnych opartych na właściwych dla pielęgniarstwa modelach zarządzania.
- C2- zdobycie wiedzy z zakresu zarządzania w pielęgniarstwie pozwalającej na podejmowanie funkcji kierowniczych na różnych szczeblach zarządzania podsystemem pielęgniarstwa i ochroną zdrowia jako systemem.
- Przygotowanie studentów do podejmowania decyzji kierowniczych.
- C3- zdobycie wiedzy dotyczącej metod i technik zarządzania w zakładach opieki zdrowotnej.
- C4- zdobycie wiedzy dotyczącej polityki kadrowej w pielęgniarstwie (zasady planowania zatrudnienia, rekrutacji, adaptacji pracowników oraz kształcenie podyplomowe).
- C5- przygotowanie studenta do interpretowania i rozumienia wiedzy dotyczącej istoty ekonomiki, marketingu usług pielęgniarstkich oraz kontraktowania i pozyskiwania środków na świadczenia w opiece zdrowotnej.
- C6- zdobycie wiedzy pozwalającej na wdrażanie zarządzanie jakością w podsystemie pielęgniarstwa.
- C7- zdobycie wiedzy pozwalającej na opracowanie i wdrażanie systemu motywowania, nagradzania oraz oceniania pracowników.
- C8- zdobycie wiedzy pozwalającej na stworzenie bezpiecznych warunków pracy (przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu, przeciążeniu psycho- fizycznemu na pielęgniarstkich stanowiskach pracy oraz wypadkom przy pracy, chorobom zawodowym i parazawodowym) zgodnie z zasadami ergonomii oraz zapisami kodeksu pracy.

Ćwiczenia:

- C1- nabycie umiejętności dostosowywania wybranych teorii, metod i technik nauki o zarządzaniu oraz wykorzystanie ich w odniesieniu do systemu ochrony zdrowia bądź jego części.
- C2- określenie wad i zalet różnych stylów zarządzania w określonych warunkach organizacyjnych.
- C3- przygotowanie studentów do podejmowania decyzji kierowniczych oraz kształtowanie postawy odpowiedzialności za decyzje podejmowane w zespole.
- C4- kształtowanie umiejętności kierowniczych oraz umiejętności rozwoju i kreowanie wizerunku pracownika.
- C5- wyposażenie studenta w kompetencje umożliwiające rozpoznawanie czynników szkodliwych i uciążliwych na pielęgniarstkich stanowiskach pracy oraz przeciwdziałaniu przeciążeniom psycho- fizycznym, chorobom zawodowym i parazawodowym, wypadkom przy pracy i wypaleniu zawodowemu - zgodnie z zasadami ergonomii oraz zapisami kodeksu pracy.
- C6- kształtowanie umiejętności rozwiązywania dylematów w pracy własnej i zespołu.
- C7 - zastosowanie informatyzacji w pielęgniarstwie.
- C8- wyposażenie studenta w kompetencje społeczne niezbędne do ciągłego doskonalenia wiedzy i umiejętności.

4.2. Treści programowe

Wykłady:

1. Podsystem pielęgniarstwa w strukturze organizacyjnej ZOZ. Więzi służbowe i funkcjonalne.
2. Zasady kierowania zespołami pielęgniarstkich.
Style i techniki zarządzania zespołami pracowniczymi na poszczególnych szczeblach w hierarchii organizacyjnej podsystemu pielęgniarstwa. Istota zarządzania strategicznego oraz podstawowe metody analizy strategicznej.
3. Znaczenie zasobów ludzkich w organizacji. Metody selektywnego doboru kandydatów na stanowiska pracy oraz dobór kadr na stanowiska kierownicze.
4. Kierowanie startem zawodowym młodych pracowników. Ścieżka kariery zawodowej. Doksztalcanie i doskonalenie kwalifikacji pracowników.
5. Normy obsad pielęgniarstkich. Analiza potrzeb zdrowotnych i zapotrzebowania na opiekę jako podstawa planowania obsad pielęgniarstkich. Metody planowania obsad pielęgniarstkich w oparciu o wskaźniki. Zalety i wady poszczególnych metod.
6. Obciążenia na pielęgniarstkich stanowiskach pracy. Wpływ rytmu biologicznego na planowanie pracy zmianowej.
7. Rola kierowniczej kadry w zapobieganiu wypaleniu zawodowemu, wypadkom przy pracy oraz chorobom zawodowym i parazawodowym.
8. Zintegrowany System Zarządzania Jakością (SZJ) w ochronie zdrowia (ISO, Akredytacja).
9. Przedmiot i kryteria oceny jakości opieki. Rola pacjenta w ocenie usług medycznych.
10. Zasady i cele kontroli pracy personelu. System ocen pracowniczych.
11. System motywacyjny. Techniki i narzędzia wpływu na pracowników.
12. Marketing usług zdrowotnych.

Ćwiczenia:

1. Przedstawienie karty przedmiotu.
2. Style zarządzania zespołami pracowniczymi, wady i zalety stylów zarządzania w określonych warunkach organizacyjnych (na poszczególnych szczeblach w hierarchii organizacyjnej podsystemu pielęgniarstwa).
3. Funkcje kierownicze realizowane w procesie kierowania. Techniki i narzędzia wpływu na pracowników. Motywowanie pracowników do pracy.
4. Zarządzanie zasobami ludzkimi, proces planowania zasobów ludzkich w organizacji, zakres i etapy. Organizacja rekrutacji pracowników oraz planowanie procesu adaptacji społecznej i zawodowej dla nowoprzyjętych.
5. Znaczenie doskonalenia zawodowego dla rozwoju organizacji. Proces rozwoju kariery zawodowej.
6. Proces oceniania pracowników. Kryteria oceny pielęgniarzek na różnych stanowiskach pracy. Budowanie wizerunku pracownika.
7. Ergonomiczna analiza pracy. Zasady bezpieczeństwa i higieny pracy. Obciążenie na pielęgniarstwach stanowiskach pracy.
8. Zapobieganie powstawaniu chorób zawodowych, parazawodowych i wypadków przy pracy przez kadrę kierowniczą.
9. Zarządzanie jakością w opiece zdrowotnej (ISO, Akredytacja). Konstruowanie narzędzi podnoszących jakość w opiece pielęgniarstwie - podstawy konstruowania standardów, algorytmów, procesów, instrukcji.
10. Proces przygotowania jako świadczeniodawcy usług pielęgniarstwach umowy cywilno-prawnej oraz dokumentacji potrzebnej do zawarcia kontraktu na świadczenia z zakresu opieki pielęgniarstwach.

4.3. Przedmiotowe efekty kształcenia

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
w zakresie WIEDZY:		
W01	metody zarządzania w systemie ochrony zdrowia;	PIEL2P_W11
W02	zasady funkcjonowania organizacji i budowania struktur;	PIEL2P_W12
W03	pojęcie kultury organizacyjnej i czynników ją determinujących;	PIEL2P_W13
W04	mechanizmy podejmowania decyzji w zarządzaniu;	PIEL2P_W14
W05	style zarządzania i znaczenie przywództwa w rozwoju pielęgniarstwa;	PIEL2P_W15
W06	zasady świadczenia usług pielęgniarstwach i sposób ich finansowania;	PIEL2P_W16
W07	specyfikę funkcji kierowniczych, w tym istotę delegowania zadań;	PIEL2P_W17
W08	metody diagnozy organizacyjnej, koncepcję i teorię zarządzania zmianą oraz zasady zarządzania strategicznego;	PIEL2P_W18
W09	problematykę zarządzania zasobami ludzkimi;	PIEL2P_W19
W10	naukowe podstawy ergonomii w środowisku pracy;	PIEL2P_W21
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:		
U01	analizować strukturę zadań zawodowych pielęgniarzek w kontekście posiadanych kwalifikacji;	PIEL2P_U6
U02	stosować metody analizy strategicznej niezbędne dla funkcjonowania podmiotów wykonujących działalność leczniczą;	PIEL2P_U7
U03	organizować i nadzorować prace zespołów pielęgniarstwach;	PIEL2P_U8
U04	stosować różne metody podejmowania decyzji zawodowych i zarządczych;	PIEL2P_U9
U05	planować zasoby ludzkie, wykorzystując różne metody, organizować rekrutację pracowników i realizować proces adaptacji zawodowej;	PIEL2P_U10
U06	opracowywać plan rozwoju zawodowego własnego i podległego personelu pielęgniarstwach;	PIEL2P_U11
U07	przygotowywać opisy stanowisk pracy dla pielęgniarzek oraz zakresy obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności;	PIEL2P_U12
U08	opracowywać harmonogramy pracy personelu w oparciu o ocenę zapotrzebowania na opiekę pielęgniarstwach;	PIEL2P_U13
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:		
K01	dokonywać krytycznej oceny działań własnych i działań współpracowników z poszanowaniem różnic światopoglądowych i kulturowych.	PIEL2P_K.1
K02	formułować opinie dotyczące różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgać porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	PIEL2P_K.2

4.4. Sposoby weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia												
Efekty przedmiotowe (symbol)	Sposób weryfikacji (+/-)											
	Egzamin ustny		Kolokwium		Aktywność na zajęciach		Praca własna		Praca w grupie		Obecność na zajęciach	
	Forma zajęć		Forma zajęć		Forma zajęć		Forma zajęć		Forma zajęć		Forma zajęć	
	W	C	W	C	W	C	W	C	W	C	W	C
W11	+				+						+	
W12	+				+						+	
W13	+				+						+	
W14	+				+						+	
W15	+				+						+	
W16	+				+						+	
W17	+				+						+	
W18	+				+						+	
W19	+				+						+	
W21	+				+						+	
U06				+		+		+		+		+
U07				+		+		+		+		+
U08				+		+		+		+		+
U9				+		+		+		+		+
U10				+		+		+		+		+
U11				+		+		+		+		+
U12				+		+		+		+		+
U13				+		+		+		+		+
K01						+		+		+		
K02						+		+		+		

4.5. Kryteria oceny stopnia osiągnięcia efektów kształcenia		
Forma zajęć	Ocena	Kryterium oceny
wykład (W)	3	Egzamin ustny na poziomie 61%-68%. Opanowanie treści na poziomie podstawowym, odpowiedzi chaotyczne, konieczne pytania naprowadzające/obecność.
	3,5	Egzamin ustny na poziomie 69%-76%. Opanowanie treści programowych na poziomie podstawowym, odpowiedzi usystematyzowane, wymaga pomocy nauczyciela/obecność.
	4	Egzamin ustny na poziomie 77%-84%. Opanowanie treści programowych na poziomie podstawowym, odpowiedzi usystematyzowane, samodzielne. Rozwiązywanie problemów w sytuacjach typowych.
	4,5	Egzamin ustny na poziomie 85%-92%. Zakres prezentowanej wiedzy wykracza poza poziom podstawowy w oparciu o podane piśmiennictwo uzupełniające. Rozwiązywanie problemów w sytuacjach nowych i złożonych/obecność.
	5	Egzamin ustny na poziomie 93%-100%. Zakres prezentowanej wiedzy wykracza poza poziom podstawowy w oparciu o samodzielnie zdobyte naukowe źródła informacji/obecność.
ćwiczenia (C)	3	Uzyskanie punktów z zaliczenia pisemnego 61-68%. Aktywność/ praca w grupie/ obecność 100%.
	3,5	Uzyskanie punktów z zaliczenia pisemnego 69-76%. Aktywność/ praca w grupie/ obecność 100%.
	4	Uzyskanie punktów z zaliczenia pisemnego 77-84%. Aktywność/ praca w grupie/ obecność 100%.
	4,5	Uzyskanie punktów z zaliczenia pisemnego 85-92%. Zakres prezentowanej wiedzy wykracza poza poziom podstawowy w oparciu o podane piśmiennictwo uzupełniające. Aktywność/ praca w grupie/ obecność 100%.
	5	Uzyskanie punktów z zaliczenia pisemnego 93-100%. Zakres prezentowanej wiedzy wykracza poza poziom podstawowy w oparciu o samodzielnie zdobyte naukowe źródła informacji/ aktywność/ praca w grupie/ obecność 100%.

5. BILANS PUNKTÓW ECTS – NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
<i>LICZBA GODZIN REALIZOWANYCH PRZY BEZPOŚREDNIM UDZIALE NAUCZYCIELA /GODZINY KONTAKTOWE/</i>	30	30
<i>Udział w wykładach</i>	20	20
<i>Udział w ćwiczeniach</i>	10	10
<i>SAMODZIELNA PRACA STUDENTA /GODZINY NIEKONTAKTOWE/</i>	20	20
<i>Przygotowanie do wykładu</i>	10	10
<i>Przygotowanie do ćwiczeń</i>	10	10
<i>Referat/Prezentacja</i>		
ŁĄCZNA LICZBA GODZIN	50	50
PUNKTY ECTS za przedmiot	2	2

Przyjmuję do realizacji:

.....

(data i podpisy osób prowadzących przedmiot w danym roku akademickim)